

Schoolondersteuningsprofiel

2019 - 2024
Fontein



Fontein

Inhoudsopgave

| | |
|--|-----------|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Algemene gegevens | 4 |
| 2.1 Contactgegevens van de school | 4 |
| 2.2 Stichting Octant | 4 |
| 2.3 Onderwijsvisie | 4 |
| 3. Basisondersteuning | 5 |
| 3.1 Extra ondersteuning | 5 |
| 3.2 Preventieve en lichte curatieve interventies | 5 |
| 3.3 Onderwijsondersteuningsstructuur | 13 |
| 3.4 Planmatig werken..... | 17 |
| 3.5 Basiskwaliteit van het onderwijs..... | 18 |
| 4. Externe partners | 19 |
| 5. Overzicht protocollen | 19 |
| 6. Ondersteuningsvoorzieningen | 19 |
| 7. Ontwikkelplan..... | 20 |

1. Inleiding

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. De wet schrijft voor dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs verdienen. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

In het ondersteuningsprofiel beschrijven wij hoe de basisondersteuning en de extra ondersteuning wordt vormgegeven en met welke partners er wordt samengewerkt. Op Fontein is het ondersteuningsprofiel gericht aan ouders. Het kan gebruikt worden bij het aannamebeleid voor nieuwe leerlingen. Het geeft richting aan onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen binnen de school.

Met alle scholen in de directe omgeving zorgen wij voor een zo dekkend mogelijk aanbod. Samen bereik je meer!

2. Algemene gegevens

2.1 Contactgegevens van de school

| | |
|--------------------|--|
| School: | Fontein |
| Brinnummer: | 27CF |
| Adres: | Steenullaan 2 2496 PN Den Haag |
| Telefoonnummer: | 015-3106066 |
| Website: | www.fontein-octant.nl |
| Mailadres: | info.fontein@octant.nl |
| Directeur: | Sanne van Gulik |
| Adjunct-directeur: | Daniël Kraan |

2.2 Stichting Octant

Basisschool Fontein is onderdeel van Stichting Octant. Octant telt negen christelijke basisscholen, verdeeld over tien locaties in Pijnacker, Nootdorp, Delfgauw en Den Haag. Ons belangrijkste doel: de individuele talenten van onze circa 2.800 leerlingen tot hun recht laten komen. Wij geven kinderen de ruimte om te ontdekken en te onderzoeken, zodat zij in de toekomst hun eigen koers kunnen bepalen. Dit doen wij onder andere door continue kwaliteitsverbetering en een focus op het ontwikkelen van 21e eeuwse vaardigheden.

De visie van Octant is gebaseerd op 'samen bereik je meer'. Voor leerlingen, ouders en medewerkers. We streven er naar om het beste uit onze leerlingen te halen. 'Groei' vinden we dan ook belangrijk. Onze kernwaarden zijn leidend voor ons handelen: Elke Octantschool vult de Octant kernwaarden op hun eigen manier in. Alle negen scholen hebben daarmee dezelfde uitgangspunten en hun eigen identiteit.

Ontdekkend leren

Kinderen leren met elkaar en van elkaar. Bovendien wordt de moderne maatschappij de school binnengehaald door extra aandacht voor 21ste eeuwse vaardigheden. Technologie (laptop, tablet, computer) speelt daarin een belangrijke rol.

Zelfbewustzijn

De leerlingen hebben grip op hun eigen leerproces en leren verantwoording nemen voor hun eigen gedrag. Ze weten wat ze kunnen en willen bereiken en weten hoe ze dat kunnen bereiken. Ook onze leraren zijn nooit uitgeleerd en werken planmatig aan de verbetering van hun eigen kennis- en kwaliteitsniveau.

Duurzaam samen

De ander leren kennen en van daaruit samen leren en samenwerken. Zo werken we samen in de klas, in de school, met ouders en met alle partners die we nodig hebben om een goed onderwijsaanbod neer te zetten.

Onze kernwaarden ervaren we als kracht om onze ambities voor de toekomst te kunnen waarmaken.

2.3 Onderwijsvisie

Fontein is een plek waar teamleden en leerlingen geïnspireerd, gestimuleerd en gesteund

worden elke dag het beste uit zichzelf te halen. Een plek waar leren en ontwikkelen centraal staat, waar kinderen kunnen rekenen op een stevig basisaanbod en waar aandacht en ruimte is voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Een plek waar we op die manier het maximale halen uit alle kinderen en alle leerkrachten. Het beste voor ieder kind, het beste voor elke leerkracht, het beste voor de wereld van de toekomst.

3. Basisondersteuning

In het schoolondersteuningsprofiel beschrijven wij hoe wij onze leerlingen ondersteunen. De basisondersteuning beschrijft het niveau dat van alle scholen uit het samenwerkingsverband verwacht wordt. De basisondersteuning heeft betrekking op onderwijsinhoudelijke aanpakken en op de kwaliteit van de ondersteuningsprocessen in de school.

Wij willen het beste voor ieder kind. In de basis willen wij dat alle kinderen zich veilig en prettig voelen en dat zij leren lezen, schrijven en rekenen. Van de leerkrachten vraagt dat kennis en vaardigheden op het gebied van klassenmanagement, pedagogiek, didactiek en de inzet van onze methodes. Hoe beter de leerkracht, hoe beter kinderen tot ontwikkeling komen.

3.1 Extra ondersteuning

Naast de ondersteuning van een leerling in de klas, bieden wij ook extra ondersteuning aan een leerling. Extra ondersteuning aan een leerling kan voorkomen in de verschillende ondersteuningsniveau (zie hoofdstuk 3.3). Naast de ondersteuning aan een leerling op het niveau van basisondersteuning bieden wij ook leerlingen ondersteuning door middel van een individueel arrangement. Ondersteuning vanuit een individueel arrangement wordt bekostigd door het samenwerkingsverband SPPOH.

De ondersteuning aan de leerlingen is maatwerk. Op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen wordt de ondersteuning vorm gegeven.

3.2 Preventieve en lichte curatieve interventies

Het eerste aspect van de basisondersteuning is gericht op de ondersteuningsmogelijkheden die Fontein biedt, al dan niet in samenwerking met partners. De volgende preventieve en lichte curatieve interventies biedt Fontein aan de leerlingen:

| Onderwijsbehoeften van leerlingen | |
|--|--|
| Een positief pedagogisch klimaat | <p>Fontein is een fijne plek voor alle kinderen. Wij willen steeds met elkaar nadenken over de wijze waarop wij met elkaar omgaan. Wat is in de basis een "normale" manier van omgaan met elkaar? Welke methodieken gebruiken we en welke afspraken zijn er? School, leerlingen en ouders moeten samenwerken aan een fijne plek voor iedereen.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kanjertraining; • analyse opbrengsten Kanjeradviessysteem en inzet handelingsadviezen; • omgangsprotocol; • specifieke aandacht voor fasen van positieve groepsvorming (gouden weken en zilveren weken); • samen met kinderen opstellen van positieve regels en afspraken; • aandacht voor rust, reinheid en regelmaat; • inrichting en opstelling klaslokaal (in rijtjes, plek instructietafel); • "Gouden Weken" met afsluitend PBS-periode; • inzet sociogram; • inzet klimaatschaal; • aanwezigheid leerkracht bij gymlessen (eerste 8 weken). <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet functionele time-out met achterwacht; • kortdurende individuele begeleiding leerlingen door specialist begaafdheid (10 – 12 weken); • kortdurende individuele begeleiding (groepjes) leerlingen met ondersteuningsbehoefte op sociale interactie (10 – 12 weken). |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een behoefte aan een voorspelbare leeromgeving</p> | <p>Op Fontein hanteren leerkrachten gestructureerd klassenmanagement. Het is voor de leerlingen belangrijk om te leren in een voorspelbare leeromgeving, zodat zij zich veilig en vertrouwd voelen op school.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • leerlijn Zelfstandig werken; • werken met zelfstandig werken blokjes; • stoplicht; • vaste hulprondes; • vaste opruimplekken; • vast rooster; • dagritme zichtbaar voor de leerlingen; • vaste ondersteuningstijden; • ondersteunen van leerlingen bij aangeleerde methodieken: <ul style="list-style-type: none"> - Beertjes van Meichenbaum - IJsbeertjes - Stippe stappen - Beter bij Leren • vaste ondersteuningstijden voor leerlingen (waar mogelijk); • functionele time-outs. |

| | |
|--|---|
| | <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> aanleren en inoefenen van methodieken ten behoeve van taakaanpak/werkhouding: <ul style="list-style-type: none"> - Beertjes van Meichenbaum - IJsbeertjes - Stippestappen - Beter bij Leren structurele achterwacht aanwezig voor leerlingen die time-out nodig hebben; structurele achterwacht aanwezig bij speciale dagen/gelegenheden (Sint/Kerst/Koningsspelen, enz.). <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> Epjo lessen door politie; vuurwerklessen door preventie medewerker CJG. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een eigen leerlijn, omdat ze niveau 1F niet halen</p> | <p>Op Fontein kunnen leerkrachten omgaan met verschillen tussen leerlingen. Leerkrachten maken gebruik van het DIM-model om tegemoet te komen aan de verschillende ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Voor de leerlingen met een eigen leerlijn wordt gezocht naar een passend aanbod om hen een ononderbroken ontwikkeling door te laten maken. Een eigen leerlijn wordt het liefst zo laat mogelijk ingezet. Dit wordt ingezet als een leerling een achterstand laat zien van meer dan 1 jaar ten opzichte van groepsgenoten. Het werken met een eigen leerlijn vraagt een bepaalde mate van zelfstandigheid van de leerling.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies)</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (verlengde)instructie op verschillende handelingsniveaus; diagnosticerend toetsen en onderwijzen; rekening houden met de leerbehoefte en leerstijl van de leerling; werken met taak- of tempodifferentiatie; werken met eigen weektaak of dagtaak; zorgdragen voor succeservaringen bij de leerling; inzet diverse remediërende materialen. <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> ondersteuning buiten de groep t.b.v. eigen leerlijn. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met behoefte aan een uitdagende, verdiepende leeromgeving die verder gaat dan het huidige curriculum</p> | <p>Op Fontein kunnen leerkrachten omgaan met verschillen tussen leerlingen. Leerkrachten maken gebruik van het DIM-model om tegemoet te komen aan de verschillende ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Op Fontein werken we met verschillende leerlijnen. Voor leerlingen met behoefte aan een uitdagende en verdiepende leeromgeving werken we middels het principe van compacten en verrijken, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen aanpak 3, 1^e leerlijn en 2^e leerlijn. Dit verschil komt voort vanuit de voorsprong die de</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>leerlingen hebben op didactisch gebied. Fontein is een Begaafdheids Profiel School (BPS).</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SIDI-signalering (jaarlijkse startmeting en individuele leerlingen); • witte mappen met verrijkend en verdiepend werk; • begaafdheidsspecialisten; • TASC en O&O groepen; • peergroups; • ondersteuning op het werken met witte mappen; • verrijkende en verdiepende (leer)materialen. <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • kortdurende begeleiding van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte gerelateerd aan de behoefte aan verdiepende en uitdagende leeromgeving (10 – 12 weken); • werken in een studiehuis onder begeleiding specialist begaafdheid. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met behoefte aan oplossingsgerichte, gedragsinterventie technieken</p> | <p>Op Fontein zetten leerkrachten interventies in om tegemoet te komen aan enkelvoudige (lichte) ondersteuningsbehoeften op het gebied van gedrag. In het omgangsprotocol beschrijven we de integrale aanpak van alle maatregelen die op schoolniveau genomen en uitgevoerd worden. De preventiepiramide van DeKlerck (2010) dient als instrument om de situatie op Fontein te beschrijven. Er staat omschreven op welke manier leerkrachten, leerlingen en ouders op onze school samen een prettig en veilig schoolklimaat realiseren. We lichten toe op welke manier leerkrachten preventief werken aan het voorkomen van ongewenst gedrag en zetten helder uiteen welke middelen we inzetten wanneer onverhoopt toch sprake blijkt van ongewenst of grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kanjertraining; • specifieke aandacht voor fasen van positieve groepsvorming (gouden weken en zilveren weken); • inzet Klasse(n)kracht; • beloningssystemen voor gewenst gedrag; • PBS periode; • check-in/check-out systemen; • vervolgsignalering (Klimaatschaal, sociogram, SIDI-signalering); • kindgesprekken buiten de klas (door leerkracht, IB of directie); |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • structureel overleg met ouders; • bespreken in MDO; • functionele time-out procedure met bijbehorend plan van aanpak; • inzet Kids Skills; • inzet gevoelsthermometer; • werken met GGGG-schema; • socio-emo spellen; • buitenspeelkaarten; • aparte buitenspeeltijden voor groepen met een specifieke behoefte op het gebied van gedrag; • inzet sociogram; • inzet klimaatschaal. <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • intensieve interventie Kanjertraining voor een klas • individuele of groepstrainingen intern: <ul style="list-style-type: none"> - faalangstreductietraining - meidenvenijn - jongensgedoe - ringaanpak • inzet kortdurende ondersteuning middels de methode 'Tekenen je gesprek' (6 – 8 weken). <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • SMW • individuele of groepstrainingen extern: <ul style="list-style-type: none"> - SOVA - faalangst - weerbaarheid (Rots en Water/ Piep zei de muis) - Playing for Succes - KIES (Dappere dino's/Stoere schildpadden) - Powerkidzzz |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van motoriek</p> | <p>Op Fontein zijn de leerkrachten in staat om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften op het gebied van motoriek.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies)</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blokschriftmethode; • inzet Kurzweil (schoollicentie); • hulpmiddelen t.a.v. schrijfmotoriek; • verwerkingsmogelijkheden op computer; <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • MRT |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte bij het leren</p> | <p>Op Fontein signaleren de leerkrachten leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het leren. Leerkrachten hebben basiskennis over executieve functies.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'Wijzer in executieve functies' (kaarten met groepsopdrachten); • check-in check-out; • week- en dagplanning; • agenda gebruik vanaf groep 5 (alle leerlingen ontvangen dezelfde agenda) en leerlijn huiswerk met aandacht voor plannen en organiseren; • Ondersteunen van leerlingen bij het toepassen methodiek: <ul style="list-style-type: none"> - Fixie en Growie - Beter bij Leren - Reflecto <p>Extra ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet BRIEF als startsignalering; • inzet kortdurende ondersteuning door gedragsspecialisten (momentcoaching) (10 – 12 weken); • aanleren en inoefenen van methodieken ten behoeve van leren leren: <ul style="list-style-type: none"> - Fixie en Growie - Beter bij Leren - Reflecto <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg In Onderwijs (ZIO) trajecten vanuit het HCO. |
| <p>Vroegtijdige signalering leer-, opgroei- en opvoedproblemen</p> | <p>Op Fontein is diagnostische expertise aanwezig om tijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen van leerlingen te signaleren.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies) Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nulmeting KIIJK bij startende leerlingen in kleutergroep; • Kanjervolgsysteem; • ontwikkelgesprekken met ouders; • werken volgens de Meldcode; • inzet aandachtsfunctionarissen; • doorverwijzen naar schoolarts; • oudergesprekken. <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet schoolmaatschappelijk werk; • aanwezigheid van SMW en schoolarts/jeugdverpleegkundige bij MDO; • contact CJG maatje. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte aan passend leesonderwijs</p> | <p>Op Fontein hanteren we een dyslexieprotocol. Dit protocol is gebaseerd op de protocollen zoals die door het Steunpunt Dyslexie zijn ontwikkeld. Op Fontein worden leerlingen bij wie een vermoeden van dyslexie bestaat behandeld als zijnde dyslectisch tot het tegendeel bewezen is.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies)</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet moderne leesmethodes tot en met groep 8 (VLL Kim-versie en Estafette); • inzet flits en leesouders; • ondersteuning vanuit leesspecialist; • interne dyslexietrajecten met ondersteuning buiten de groep op lezen en spellen tijdens fase van onderzoek/dossieropbouw (zie informatiegids dyslexie); • inzet compenserende en dispenserende middelen en maatregelen zoals beschreven in toetsbeleid: <ul style="list-style-type: none"> - verlenging van tijd bij toetsen - vergroting - compenserende software (Daisy-speler of Kurzweil) - gebruik spellingcontrole - gebruik hulpmiddelen, zoals leesliniaal, laptop of loeplinaal - aangepaste normering spellingfouten - reductie van lees- en schrijfwerk - leesmaatje - gebruik van woordenboek of spellingregelkaart - mondelinge overhoringen, indien mogelijk - digitaal voorgelezen versie van teksten en toetsen - gebruik van tafelkaart, getallenlijn - werken op een schuin oppervlak - toetsen op gekleurd papier - toets niet maken - adaptief toetsen. <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • structureel overleg RID. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen met een ondersteunings-behoefte aan passend reken- en wiskunde-onderwijs</p> | <p>Op Fontein wordt gebruik gemaakt van het protocol Dyscalculie zoals dit landelijk is ontwikkeld (protocol Ernstige Reken- en Wiskundeproblemen/Dyscalculie (2011).</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies)</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ondersteuning vanuit rekenspecialist: <ul style="list-style-type: none"> - Lessonstudy - PLG-onderzoek - kennis delen • concrete rekenmaterialen; • werken volgens het handelingsmodel; • diagnostisch toetsen; • inzet diverse remediërende methodes; • aandacht voor uitstroom 1F – inzet 'Startrekenen'. <p>Extra ondersteuning</p> |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • begeleiding op eigen leerlijn; • kortdurende RT (10 – 12 weken); • interne dyscalculietrajecten met ondersteuning buiten de groep tijdens fase van onderzoek/dossieropbouw. <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • inzet rekenspecialist HCO. |
| <p>Ondersteuning van leerlingen die ziek zijn en tijdelijk niet naar school kunnen</p> | <p>Op Fontein geldt dat, wanneer een leerling als gevolg van ziekte het onderwijs op school niet kan volgen, Fontein ervoor zorgt dat de leerling waar mogelijk schooltaken kan uitvoeren en contact houdt met de eigen groep. Fontein zet zich in om verzorging op school mogelijk te maken waardoor de leerling zo spoedig mogelijk weer lessen op school kan volgen.</p> <p>Basisondersteuning (preventieve en lichte curatieve interventies)</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • absentie registeren in leerlingvolgsysteem; • oudergesprekken; • doorverwijzen naar schoolarts voor medisch onderzoek; • inzet KlasseContact bij langdurige afwezigheid. <p>Zorg en externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> • kwaliteitsondersteuner heeft contact met arts(en); • inzet Onderwijs aan Zieke Leerlingen (HCO). |
| <p>Ondersteuning leerkrachten ten behoeve van kwaliteit basisondersteuning</p> | <p>In de lerende organisatie van Fontein werken we individueel en in teamverband aan onze verdere professionalisering. Vanuit gemeenschappelijke waarden en doelstellingen realiseren we als deskundig team onderwijs van een hoge kwaliteit. Iedereen draagt verantwoordelijkheid voor het eigen werk- en leerproces. Nieuwe collega's krijgen een op maat nascholingsaanbod voor de belangrijkste pijlers van ons onderwijs, namelijk: zelfstandig werken, opbrengst- en handelingsgericht werken en de Kanjertraining.</p> <p>Om bovenstaande te bereiken werken we met en besteden we aandacht aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coaching en begeleiding van leerkrachten door schoolopleider – van startbekwaam naar basisbekwaam en vakbekwaam; • inwerkplanbijeenkomsten nieuwe collega's o.b.v. schoolopleider; • teamvorming en teamontwikkeling op studiedagen, vergaderingen en leerjaaroverleggen; • (leren) werken en overleggen in zelfsturende teams in leerjaren (leerjaaroverleggen, afspraken over taakverdeling en verantwoordelijkheid nemen, kennis delen, feedback geven, reflecteren op samenwerking); • training/nascholing Marzano / Leren zichtbaar maken; • faciliteren individuele scholing (zie nascholingsplan); • doelen uit schooljaarplan zichtbaar maken en houden |

| | |
|--|--|
| | <p>(eventueel vertalen naar succescriteria);</p> <ul style="list-style-type: none"> • panelgesprekken professionele schoolcultuur; • registratie van leraren en schoolleiders in het register PO incl. Ontwikkelplan. <p>Jaarlijks wordt de ondersteuningsbehoefte van leerkrachten op teamniveau opnieuw in kaart gebracht.</p> |
|--|--|

3.3 Onderwijsondersteuningsstructuur

Fontein besteedt veel aandacht aan leerlingondersteuning. Binnen ons leerstofjaarklassensysteem willen we op planmatige wijze omgaan met de verschillen in onderwijsbehoeften tussen leerlingen. We streven steeds naar de meest effectieve en haalbare ondersteuning.

Uitgangspunten zijn:

De groepsleerkracht is de eerste verantwoordelijke voor de leerling.

De school signaleert problemen in een zo vroeg mogelijk stadium.

De (extra) hulp wordt zoveel mogelijk door de leerkracht in de klas gerealiseerd.

Ouders worden altijd geïnformeerd bij leerlingbegeleiding.

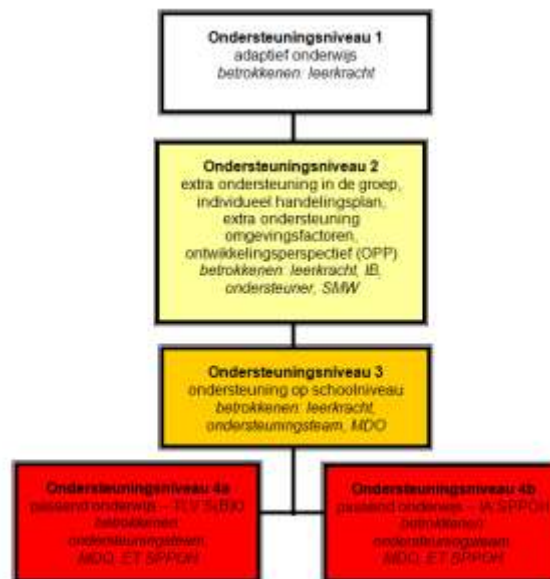
Leerlingen volgen de didactische leerlijnen van onze school. Zij kunnen hierin versnellen of een eigen leerlijn volgen aan de hand van voorop gestelde criteria.

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Doubleren en versnellen komt zo min mogelijk voor.

Bij hoge uitzondering wordt een kind verwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

Voor individuele leerlingondersteuning hanteren we 4 ondersteuningsniveaus. Hoe meer ondersteuning een leerling nodig heeft, hoe hoger het ondersteuningsniveau waarin hij of zij wordt ingedeeld. De kwaliteitsondersteuner kent op basis van informatie uit de leerling- en groepsbesprekingen het ondersteuningsniveau toe aan de individuele leerlingen.

Door in alle groepen in de school eenzelfde indeling en definiëring te gebruiken, worden meerdere voordelen bereikt. Het benoemen van het ondersteuningsniveau maakt duidelijk hoeveel en in welke mate er ondersteuning nodig is in de groep en wie er betrokken en verantwoordelijk zijn voor de leerlingondersteuning. Het vergemakkelijkt bovendien de informatieoverdracht tussen alle betrokkenen. Bij het plaatsen van nieuw instromende leerlingen kan op grond van de verschillende groepsoverzichten bepaald worden in welke groep een leerling geplaatst kan worden.



Ondersteuningsniveau 1 – adaptief onderwijs

Op dit niveau spelen de leerkrachten een centrale rol. Zij zijn volledig verantwoordelijk voor de ondersteuning in hun groep en structureren de onderwijsleersituatie dusdanig, dat instructie op drie niveaus mogelijk is. Op Fontein maken we gebruik van methoden waarin het BHV-model zit (Basis, Herhaling, Verrijking). Dit betekent dat alle leerlingen de basisstof moeten verwerken en beheersen. Voor de leerling die het niet begrijpt, of het onvoldoende beheerst, hanteren we herhalingsstof. Een aantal kinderen maakt de verrijkingsstof. Om goed tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen, hebben wij schoolbreed gekozen voor zelfstandig werken (zie ook onze schoollijn zelfstandig werken). Deze organisatievorm maakt het mogelijk de hierboven beschreven drie instructieniveaus te hanteren.

Concreet betekent dit voor de groepen 3 tot en met 8:

- lessen wordt gestart met het benoemen van het lesdoel en de te hanteren strategie;
- leerlingen die de opdracht al begrijpen kunnen direct aan de slag;
- leerlingen die instructie nodig hebben krijgen een effectieve instructie (Directe Instructie Model);
- wanneer alle leerlingen aan het werk zijn, geeft de leerkracht verlengde instructie aan een aantal kinderen dat dit nodig heeft of op een ander niveau werkt. Hiertoe clustert de leerkracht kinderen met gelijke onderwijsbehoeften.

Het bovenstaande wordt voor de planperiode omschreven in een didactisch werkplan voor elk hoofdvak (RW, TL, BL, SP).

In de kleuterbouw staat het doelgericht werken centraal. De onderwijsbehoeften van de kinderen vormen het uitgangspunt voor het lesstofaanbod. Tijdens het zelfstandig werken gaat de leerkracht met een vooraf samengesteld groepje leerlingen doelgericht aan het werk. In de kleine kring krijgen de leerlingen meer gelegenheid om actief deel te nemen aan de activiteit. De leerkracht is zo goed in staat om aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen en hen zo te begeleiden in het bereiken van de volgende stap. Het voorgaande wordt voor de planperiode omschreven in een didactisch werkplan voor rekenen-wiskunde en taalontwikkeling.

Ondersteuningsniveau 2

Binnen ondersteuningsniveau 2 ontvangen leerlingen extra ondersteuning in de groep of

daarbuiten. Het gaat hierbij dan om leerlingen met een individueel handelingsplan gericht op leerprestaties en/of gedrag of een ontwikkelingsperspectief. Ook aan leerlingen die extra ondersteuning en aandacht behoeven in verband met omgevingsfactoren wordt ondersteuningsniveau 2 toegekend. Er zijn ook leerlingen, die niet één van de voorgenoemde ondersteuning ontvangen, maar wel extra ondersteuning nodig hebben in de groep. Dit kunnen bijvoorbeeld leerlingen zijn die in meerdere didactische werkplannen zijn opgenomen in de instructieafhankelijke groep en dus consequent bij meerdere vakgebieden verlengde instructie behoeven. In dit ondersteuningsniveau wordt de ondersteuning aan de leerling door de leerkracht verzorgd.

Ondersteuningsniveau 2 – extra ondersteuning

Een leerling in de klas profiteert onvoldoende van de geboden ondersteuning in ondersteuningsniveau 1. De leerling valt op door een ontwikkelingsachterstand of een ontwikkelingsvoorsprong en heeft iets extra's nodig. De leerkracht bepaalt wat de leerling nodig heeft om de volgende stap in zijn ontwikkeling te maken en overlegt hierover met de kwaliteitsondersteuner. Dit vormt uitgangspunt bij het opstellen van de verschillende didactische werkplannen. De extra ondersteuning is erop gericht de leerling weer terug te krijgen in ondersteuningsniveau 1.

Ondersteuningsniveau 2 – individueel handelingsplan

Wanneer de leerling behoefte heeft aan specifieke individuele begeleiding op het gebied van cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling, maakt de leerkracht in overleg met de kwaliteitsondersteuner een individueel handelingsplan. Het plan is erop gericht de leerling weer terug te krijgen in ondersteuningsniveau 1. De leerkracht stelt ouders van de extra hulp op de hoogte. Ouders ondertekenen het handelingsplan. De kwaliteitsondersteuner is op de hoogte van de geboden ondersteuning en heeft hierbij een adviserende rol. Wanneer het plan is uitgevoerd, evalueert de leerkracht het plan. Leerkracht en kwaliteitsondersteuner bespreken samen de geboden hulp, de behaalde resultaten en de evaluatie van het plan. Ouders worden geïnformeerd over de evaluatie en behaalde resultaten. Wanneer het gewenste resultaat is bereikt, wordt de extra ondersteuning beëindigd, of worden nieuwe ontwikkeldoelen bepaald. Hiervoor wordt dan opnieuw een plan opgesteld. Het kan ook zijn dat op basis van de evaluatie besloten wordt dat de leerling ondersteuning ontvangt vanuit ondersteuningsniveau 3 of 4.

Ondersteuningsniveau 2 – extra ondersteuning omgevingsfactoren

Hierbij kan gedacht worden aan een zorgelijke thuissituatie, schoolverzuim, financiële problematiek, echtscheidingssituaties, opvoedproblematiek en vermoedens van verwaarlozing en/of mishandeling. De leerkracht heeft hierin een signalerende functie en zal zorgelijke signalen direct melden bij de kwaliteitsondersteuner. Leerkracht en kwaliteitsondersteuner bespreken samen op welke manier hulp of ondersteuning geboden gaat worden. Leerlingen in ondersteuningsniveau 2 kunnen door de kwaliteitsondersteuner aangemeld worden voor SMW+ (Schoolmaatschappelijk Werk) of andere externe instanties.

Ondersteuningsniveau 2 – ontwikkelingsperspectief

Voor de leerlingen die een achterstand van minimaal een jaar hebben op 2 of meer vakgebieden, waaronder in ieder geval rekenen of begrijpend lezen, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld.

Ondersteuningsniveau 3 – ondersteuning op schoolniveau (MDO)

Het komt voor dat de geboden ondersteuning in ondersteuningsniveau 2 niet tot het gewenste resultaat leidt, en dat leerkracht en kwaliteitsondersteuner onzeker zijn over de te bieden ondersteuning aan de leerling. Daarnaast kan het ook zo zijn dat de ondersteuning aan de leerling voor langere tijd nodig blijkt te zijn. Leerkracht en

kwaliteitsondersteuner kunnen dan in samenspraak met ouders besluiten de leerling aan te melden bij het MDO. De leerkracht vraagt ouders in een gesprek om toestemming om hun kind te bespreken in het MDO. Ouders en leerkracht vullen een aanmeldingsformulier in dat ouders ondertekenen. Er wordt onder andere gevraagd naar de sterke kanten van de leerling, de specifieke hulpvraag en de hulp die de leerkracht al geboden heeft. Indien gewenst kunnen ouders ook aanvullende informatie verstrekken.

Wanneer de specifieke hulpvraag betrekking heeft op een cognitief ontwikkeldoel, kan de leerkracht voorafgaand aan het MDO een didactisch onderzoek uitvoeren (doortoetsen, terugtoetsen). Zo nodig adviseert en ondersteunt de kwaliteitsondersteuner hierbij.

Het MDO bestaat uit de kwaliteitsondersteuners, een notulist, de adviseur van SPOH, de schoolmaatschappelijk werker (SMW+), de schoolarts, de preventief ambulante begeleider van Het Avontuur (SBO), de orthopedagoog vanuit de schoolbegeleidingsdienst (HCO), de groepsleerkracht en de ouders. In deze bredere setting wordt bekeken welke acties ondernomen kunnen worden. Dit kan bijvoorbeeld zijn:

Een observatie in de klas (bijvoorbeeld door kwaliteitsondersteuner of een PAB'er) om een hulpvraag beter in beeld te krijgen;

- Preventief ambulante begeleiding in de klas;
- Intelligentie- of persoonlijkheidsonderzoek door externe instantie;
- Het inschakelen van de remedial teacher voor een interventieperiode;
- Het coachen van de leerkracht, bijvoorbeeld door het inzetten van School Video Interactie Begeleiding (SVIB);
- Aanpassingen in het bestaande individuele handelingsplan (bijvoorbeeld aanpassingen in de leeromgeving, materialen of gebruikte methoden).
- De aanvraag van een Individueel Arrangement (IA) of een Toelaatbaarheidsverklaring voor het S(B)O (TLV).

De kwaliteitsondersteuner ondersteunt de leerkracht en ouders tijdens het vervolgtraject. Te denken valt aan het aandragen van formulieren en hulp bieden bij het invullen ervan, het coördineren van aanvragen of aanwezigheid bij (ouder)gesprekken, het interpreteren van onderzoeksresultaten, of het (laten) uitvoeren van ontvangen handelingsadviezen.

Een aanvraag voor preventieve ambulante begeleiding, een psychodidactisch onderzoek of intelligentieonderzoek kan ook rechtstreeks – dus zonder tussenkomst van het MDO worden aangevraagd.

Ondersteuningsniveau 4 – passend onderwijs

De kwaliteitsondersteuner stuurt het hieronder beschreven traject in ondersteuningsniveau 4 aan.

Een leerling heeft ondersteuning binnen ondersteuningsniveau 3 gehad. De geboden ondersteuning heeft niet tot het gewenste resultaat geleid. De onderwijsbehoeften van een kind zijn geformuleerd en de school blijkt handelingsverlegen. De school kan dus ondanks hulp van het ondersteuningsteam en/of andere externen nog niet het juiste onderwijsarrangement aan de leerling bieden. Het MDO constateert dat de school handelingsverlegen is, waarna zij een advies geeft voor de aanvraag van een Individueel Arrangement (IA) of een Toelaatbaarheidsverklaring voor het S(B)O (TLV).

Ondersteuningsniveau 4a: S(B)O via TLV

Na een kortere of langere tijd van extra ondersteuning kan duidelijk worden dat een arrangement voor een leerling niet toereikend is. Soms is ook direct duidelijk dat een arrangement niet passend is voor de leerling. Besluitvorming over een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO en SO vindt plaats in het MDO.

De kwaliteitsondersteuner maakt samen met ouders en leerkrachten de aanvraag voor een TLV in orde en voegt alle benodigde stukken bij in OnderwijsTransparant (OT). De stukken worden opgestuurd naar twee deskundigen die betrokken zijn bij de TLV aanvraag. De deskundigen kunnen zijn:

- een orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband en een orthopedagoog of psycholoog vanuit een onderwijsbegeleidingsdienst die al vast deel uitmaakt van het MDO óf
- een orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband en de betrokken SMW'er die deel uitmaakt van het MDO óf
- een orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband en een GZ-psycholoog die vanuit de S(B)O-school participeert in het proces óf
- een orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband en een jeugdarts.

De twee deskundigen schrijven hun advies. Zij maken daarbij gebruik van het deskundigheidsformulier en plaatsen dit in OT. Als beide deskundigen positief adviseren kan de school de aanvraag voor de TLV op definitief zetten. Daarna doet de onderwijsadviseur een procesmatige check. Vervolgens wordt de TLV afgegeven door het SPPOH. Gedurende dit traject ontvangt de leerling ondersteuning zoals geboden in ondersteuningsniveau 4.

Ondersteuningsniveau 4b: Individueel Arrangement (IA)

Wanneer het MDO adviseert een Individueel Arrangement (IA) aan te vragen, zal er een aanvraag moeten worden ingediend bij het Expertiseteam van SPPOH.

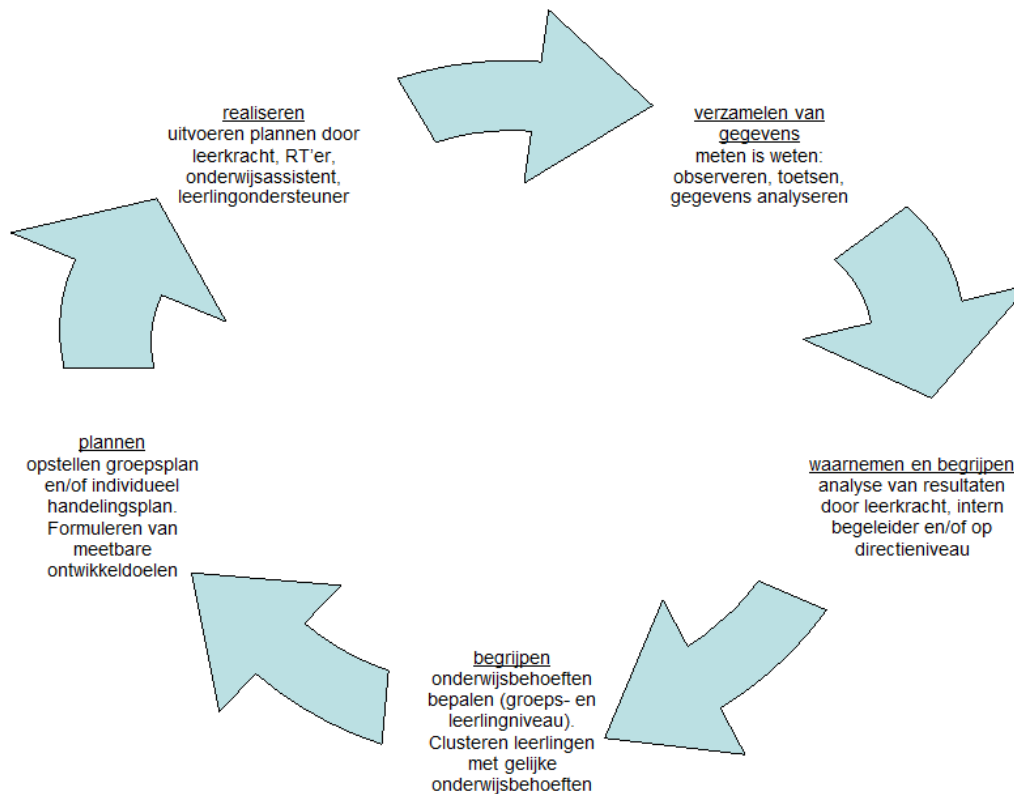
Voor de aanvraagprocedure en de kaderregeling verwijzen wij naar de website van SPPOH en het Kader Arrangeren en Indiceren.

Voor een leerling met een Individueel Arrangement krijgt de school financiële middelen om materialen aan te schaffen en om iemand te bekostigen die de leerling begeleidt, daar waar de leerkracht handelingsverlegen is. Daarnaast krijgt de leerkracht mogelijk ambulante begeleiding van het speciaal (basis)onderwijs. De ambulant begeleider heeft voortgangsgesprekken en evaluatiegesprekken met de leerkracht, kwaliteitsondersteuner en ouders.

Voor leerlingen in ondersteuningsniveau 4 geldt, dat steeds gekeken wordt of nog aan de behoeften van het kind voldaan kan worden, en of het kind bij ons op school nog steeds op de goede plek is.

3.4 Planmatig werken

Op Fontein werken directie, kwaliteitsondersteuners, leerkrachten, leerlingondersteuners en ouders op planmatige wijze samen om ervoor te zorgen dat ieder kind zich naar eigen capaciteiten optimaal ontwikkelt. De overlegstructuur heeft een planmatig en cyclisch karakter, zoals hieronder is weergegeven.



Groeps- en leerlingbesprekingen

De leerkracht heeft 2 keer per jaar een geplande groepsbespreking met de kwaliteitsondersteuner. Dit vindt plaats op initiatief van de kwaliteitsondersteuner. Bij deze besprekingen ligt de nadruk op de (onderwijs)behoefte van de groep als geheel.

Gedurende het schooljaar voert de kwaliteitsondersteuner diverse groepsobservaties uit. Doelen van het groepsbezoek zijn:

- een indruk krijgen van de groepssamenstelling;
- een indruk krijgen van het pedagogisch klimaat in de groep;
- observatie van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- een indruk krijgen van de manier waarop de leerkracht de leerlingondersteuning georganiseerd heeft;
- signaleren van eventuele knelpunten in de uitvoering van de leerlingondersteuning.

Voorafgaand aan de bespreking voert de kwaliteitsondersteuner in ieder geval een korte groepsobservatie uit.

Naast de groepsbespreking vinden er op initiatief van de leerkracht gesprekken plaats met de kwaliteitsondersteuner over individuele leerlingen. Tijdens deze gesprekken worden de zorgen omtrent de leerling besproken. Op basis van de uitkomsten van het gesprek worden er concrete werkafspraken gemaakt.

3.5 Basiskwaliteit van het onderwijs

De Onderwijsinspectie heeft vanaf mei 2012 Fontein het oordeel van Basistoezicht gegeven. De kwaliteit van het onderwijs op basisschool Fontein is voldoende. Er zijn geen aanwijzingen dat er belangrijke tekortkomingen zijn in de kwaliteit van het onderwijs.

4. Externe partners

Op het gebied van leerlingondersteuning werken wij actief samen met verschillende instanties. De kwaliteitsondersteuner is contactpersoon tussen school en externen. Voorbeelden van externe contacten zijn het Samenwerkingsverband SPPOH, Schoolmaatschappelijk werk (SMW+), het HCO (Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding), het CJG, de schoolarts, logopedisten, fysiotherapeuten en Remedial Teachers. Voor meer informatie verwijzen wij naar de sociale kaart, die opvraagbaar is bij de kwaliteitsondersteuners van onze school.

5. Overzicht protocollen

| Protocollen | Beschikbaar (ja/nee/wanneer wel) |
|--|----------------------------------|
| Protocol omgang | Ja |
| Protocol gedrag TSO | Ja |
| Protocol meldcode kindermishandeling (landelijk model) | Ja |
| Protocol veiligheidsplan | Nee |
| Protocol risico-inventarisaties (landelijk model) | Ja |
| protocol voor medisch handelen | Ja |
| protocol voor overlijden/rouwverwerking | Ja |
| Protocol dyslexie | Ja |
| Protocol dyscalculie | Ja |
| Protocol overgang groep 2 naar groep 3 | Ja |
| Protocol overgang naar voortgezet onderwijs | Ja |
| Protocol voor uitdaging en verrijking | Ja |
| Protocol NT2 | Ja |
| Protocol gedrag | Ja |
| Protocol absentie en verzuim | Ja |
| Protocol time-out procedure | Ja |
| Protocol antipesten | Ja |

6. Ondersteuningsvoorzieningen

| Fysieke toegankelijkheid |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - lift naar de eerste etage; - invalide toilet; - individuele werkplekken in afgeschermdes ruimtes. |
| Digitale toegankelijkheid |
| <ul style="list-style-type: none"> - computerlokaal met 16 vaste computers en 16 iPads; - in ieder klaslokaal zijn 2 à 3 leerlingcomputers beschikbaar; - digibord in elke klas; - Kurzweil; - oudercontact via Parro. |

7. Ontwikkelplan

| Ambities voor de periode van vier jaar en concrete doelen voor komend schooljaar | |
|--|---------------------|
| Ambities voor 2019-2024 | Zie schoolplan. |
| Schooljaar 2019-2020 | Zie schooljaarplan. |